

Regulamin Konkursu na Podwórka Integracyjne w Obszarze Rewitalizacji Łębork

„NOWY ŚWIAT”

1. Postanowienia ogólne

1.1. Konkurs na "Podwórka Integracyjne" jest organizowany w celu wsparcia rewitalizacji przestrzeni publicznych/półpublicznych poprzez tworzenie miejsc sprzyjających integracji społecznej, aktywizacji lokalnych społeczności, wzmocnieniu więzi sąsiedzkich oraz poprawie jakości życia mieszkańców.

1.2. Organizatorem konkursu jest Gmina Miasto Łębork.

1.3. Konkurs ma na celu wyznaczenie podwórek, które zostaną kompleksowo zagospodarowane.

1.4. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa, kryteria oceny oraz szczegóły dotyczące składania wniosków.

2. Cele Konkursu

2.1. Celem konkursu jest stworzenie przestrzeni publicznych/półpublicznych w obrębie rewitalizowanych obszarów, które będą:

- a) sprzyjały integracji społecznej różnych grup mieszkańców (np. dzieci, seniorów, osób z niepełnosprawnościami),
- b) poprawiały estetykę, bezpieczeństwo oraz funkcjonalność przestrzeni miejskiej, a także posiadały rozwiązania ekologiczne,
- c) angażowały społeczności lokalne do aktywnego udziału w procesach rewitalizacji oraz do współpracy na rzecz rewitalizacji podwórka,
- d) wspierały rozwój aktywności społecznych i kulturalnych w lokalnych społecznościach.

3. Warunki Uczestnictwa

3.1. Uczestnikiem konkursu może być:

- a) osoba fizyczna, która jest mieszkańcem rewitalizowanego obszaru (reprezentant mieszkańców mających dostęp do zgłaszanego podwórka),
- b) grupa nieformalna działająca na rzecz rewitalizacji danej przestrzeni,
- c) wspólnota mieszkaniowa.

3.2. Projekt musi dotyczyć przestrzeni publicznej/półpublicznej w obszarze rewitalizacji wyznaczonej przez organizatora konkursu.

4. Zasady Składania Wniosków

4.1. Warunki niezbędne do złożenia wniosku – kryteria formalne (obligatoryjne):

- Wniosek musi zostać złożony na formularzu dostępnym na stronie internetowej organizatora konkursu,
- Formularz zgłoszeniowy (wypełniony i podpisany) musi zostać złożony w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Łęborku w godzinach pracy urzędu tj. od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do 15:00,
- Grunt, na którym planowane jest zadanie musi być własnością Gminy Miasto Łębork,
- Podwórko musi mieć charakter otwarty lub półotwarty w celu udostępniania dla ogółu mieszkańców,
- Podwórko nie było rewitalizowane,
- Niedopuszczalne jest:
 - wycinka drzew (z wyłączeniem zobowiązania do wykonania nasadzeń kompensacyjnych),
 - budowa nowych dróg i parkingów,
 - budowa infrastruktury przyczyniającej się do zwiększenia obecnej ilości miejsc parkingowych oraz infrastruktury przyczyniającej się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego. Elementy infrastruktury drogowej (w tym parkingi) mogą być wspierane wyłącznie uzupełniająco,
 - przyczynianie się do segregacji (w tym przestrzennej) osób zamieszkujących obszar realizacji zadania i ograniczające dostęp do nowoutworzonej przestrzeni.
- Każde podwórko będzie rewitalizowane z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, głównie osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych np. ciągi piesze do wiat śmietnikowych, klatek schodowych, parkingu, miejsce parkingowe dla osoby z niepełnosprawnościami,
- Każde podwórko będzie zagospodarowane kompleksowo, w pierwszej kolejności uwzględniając potrzeby wspólne wszystkich mieszkańców, a nie interesy pojedynczych osób,
- Elementem zagospodarowania każdego podwórka musi być błękitno – zielona infrastruktura np. ogród deszczowy lub inny system retencji wody (w tym – jeśli dotyczy - odłączenie rur spustowych od kanalizacji miejskiej i zagospodarowanie wód na terenie podwórka), zwiększenie powierzchni biologicznie czynnej - "zielonej", zmniejszenie powierzchni zasklepionych/zabetonowanych, stosowanie nawierzchni przepuszczalnych zamiast betonowych/asfaltowych itp.

Aby wniosek mógł przejść do kolejnego etapu oceny (merytorycznej) musi spełniać wszystkie kryteria formalne łącznie. Spełnianie kryteriów formalnych oceniane będzie „zerojedynkowo” (spełnia/nie spełnia) w każdym z ww. punktów. Wnioski niezgodne z którymkolwiek kryterium formalnym otrzymają 0 punktów w ocenie formalnej nie będą dalej rozpatrywane.

Gmina Miasto Łębork oceni część z ww. kryteriów na podstawie informacji, w których posiadaniu się znajduje (np. własność gruntu, czy wcześniejsze prace rewitalizacyjne). Nie trzeba tych kryteriów udowadniać.

4.2. Każdy wniosek powinien zawierać:

- a) Formularz zgłoszeniowy poprawnie wypełniony we wszystkich punktach;
- b) informacje o zespole realizującym projekt oraz mieszkańcach popierających projekt.

4.3. Termin składania wniosków: **13 października 2025 r.– 24 października 2025 r.**

4.4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Kryteria merytoryczne Oceny Projektów

5.1. Projekty będą oceniane przez komisję konkursową według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Deklaracja włączenia mieszkańców w realizację zadania - najwięcej punktów dostanie podwórko, które zadeklaruje największy procent zaangażowanych mieszkańców w stosunku do wszystkich mieszkańców mających bezpośredni dostęp do danego podwórka wg wzoru: $\text{Liczba zadeklarowanych mieszkań} / \text{Liczba mieszkań mających dostęp do danego podwórka} \times 10$ <i>Powyższe kryterium musi zostać potwierdzone podpisami mieszkańców – Lista stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego</i>	10
2.	Zadeklarowanie pracy i zaangażowania mieszkańców w wykonanie podwórka: - sadzenie roślin – 1 pkt - prace ziemne – 1 pkt - sprzątanie – 1 pkt - inne prace – 1 pkt	4
3.	Zadeklarowanie pracy i zaangażowania mieszkańców w utrzymywanie podwórka po realizacji zadania poprzez: - sprzątanie podwórka – 1 pkt - utrzymywanie czystości i porządku w wiacie śmietnikowej i wokół niej (jeżeli wiata znajduje się na terenie danego podwórka) – 1 pkt - dbanie o zielen (usuwanie chwastów, koszenie trawników, przycinanie krzewów, dosadzanie kwiatów, dosiewanie trawy itp.) – 3 pkt - malowanie/impregnowanie drewnianych elementów małej architektury – 2 pkt - inne działania – 1 pkt	8
4.	Organizacja działań sąsiedzkich po realizacji zadania: - 1 - 2 razy w roku – 2 pkt - 3 - 4 razy w roku – 4 pkt - 5 - 6 razy w roku – 6 pkt - 7 – 8 razy w roku – 8 pkt - 9 – 10 razy w roku – 10 pkt - więcej niż 11 razy w roku – 12 pkt	12
5.	Zintegrowanie kilku podwórek (rozumiane także jako zintegrowanie mieszkańców kilku klatek schodowych w jednym bloku/ciągu kamienic)	2
6.	Zaproponowanie nazwy "operacyjnej" podwórka	1
7.	Szkielet propozycji umiejscowienia urządzeń małej architektury stworzony przez mieszkańców z zachowaniem najważniejszych odległości wskazanych w przepisach „prawa budowlanego”, m.in.: • 10 m od okien budynków mieszkalnych, • 10 m od dróg i małych parkingów (do 4 miejsc), • 20 m od dużych parkingów (>4 miejsca), • 10 m od śmietników, • 1,5 m od ogrodzeń / przeszkód na placu zabaw.	3
Razem		40

6. Realizacja podwórek integracyjnych

6.1 Podwórka będą realizowane ze środków unijnych oraz gminnych.

6.2 Realizacja zadania musi być zgodna z przepisami Ustawy Prawo Budowlane oraz Miejscowymi Planami Zagospodarowania Przestrzennego.

6.3 W przypadku niezgodności zgłoszonego pomysłu z ww. przepisami, należy wziąć pod uwagę, iż ostateczny projekt wybranego podwórka może odbiegać od propozycji mieszkańców, ale wszystkie wprowadzanie zmiany będą konsultowane z osobą wyznaczoną przez mieszkańców do ich reprezentowania.

7. Postanowienia Końcowe

7.1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności, które będą miały wpływ na przebieg konkursu.

7.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w złożonych wnioskach, wynikłe z błędów w formularzach lub przekroczenia terminu składania wniosków.

7.3. Organizator zastrzega możliwość unieważnienia postępowania (konkursu) na każdym jego etapie, jeżeli środki publiczne, które Organizator zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

7.3 W dniu 09.10.2025 r. odbędzie się spotkanie informacyjne w Klubie Osiedlowym BAZA, podczas którego omówione zostaną wszystkie kryteria oraz zasady niniejszego konkursu.

7.4 Na prośbę mieszkańców możliwe jest zorganizowanie dodatkowego spotkania w celu pomocy w objaśnieniu zasad i wypełnieniu wniosku.

8. Kontakt

W przypadku pytań dotyczących konkursu, prosimy o kontakt pod adresem e-mail: pr@um.lebork.pl lub telefonicznie pod numerem: 59 863-77-11

9. Ochrona danych osobowych

9.1. Uczestnicy konkursu wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Łęborku reprezentowany przez Burmistrza Miasta Łęborka, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Łębork, zwany dalej „Administratorem”.

9.3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować się można:

- 1) drogą elektroniczną: iod@um.lebork.pl
- 2) pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora.

9.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na Podwórka Integracyjne w Obszarze Rewitalizacji Lębork „NOWY ŚWIAT”. Konkurs służy do wyłonienia podwórek, które zostaną zrewitalizowane ze środków Funduszy Europejskich dla Pomorza na lata 2021-2027.

9.5. Przetwarzanie odbywa się w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 -2027.

9.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie organizator naboru, tj. Gmina Miasto Lębork.

9.7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami wynikającymi z Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tzn. wieczyście.

9.8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9.9. Posiada Pani/Pan:

- 1) prawo do wycofania zgody w dowolnym czasie, co nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania dokonanego przez wycofanie;
- 2) prawo dostępu do Pan/ Pani danych osobowych;
- 3) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- 4) prawo żądania od administratora ograniczenia, usunięcia oraz przenoszenia danych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy RODO.