

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTEKÓW



**POLSKI
ŁĄD**



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2024
z dnia 25.07.2024 r.

I. TYTUŁ ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „**Renowacja ściany południowej korpusu murów kościoła pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Łęborku**” dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Edycja 2 NR Edycja2RPOZ/2023/6567/PolskiŁad na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Gminę Miasto Łębork.

Zamawiający

Parafia Rzymskokatolicka pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski, Plac Kopernika 6, 84-300 Łębork, NIP: 8411370518, REGON: 040082113.

II. OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA

Ks. Andrzej Żur

Tel. 603 260 971

email: azur@pelplin.opoka.org.pl

III. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronach:

- a) Parafii będącej Beneficjentem dotacji: www.korona.lebork.pl
- b) Wnioskodawcy, tj. Miasta Łębork: www.lebork.pl oraz <https://bip.um.lebork.pl>

IV. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO zawartej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. „Renowacja ścian, wschodniej i zachodniej, korpusu murów kościoła pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Lęborku”. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
- 1.1 Zakres zamówienia obejmuje:
- a) Opracowanie programu prac konserwatorskich - do akceptacji Zamawiającego;
 - b) Opracowanie projektu budowlanego, w tym projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu technicznego;
 - c) Uzyskanie ostatecznej decyzji (pozwolenie konserwatorskie) oraz pozwolenia budowlanego, tj. pozyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych opinii, uzgodnień i zatwierdzeń projektów (w tym m.in. pozyskanie mapy do celów projektowych)
 - d) Wykonawca (Kierownik Budowy) obowiązany jest sporządzić przed rozpoczęciem robót budowlanych plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót i przedłożyć go do wglądu Inspektorowi nadzoru w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz.1126). Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie.
 - e) Wykonanie robót budowlano-konserwatorskich dotyczących ceglanego lica muru:
 - oczyszczenie ceglanego lica muru z zabrudzeń powierzchniowych;
 - usunięcie cementowych uzupełnień, wstawek, cementowej zaprawy ze spoin;
 - wymiana uszkodzonych cegieł na nowe o zbliżonym wyglądzie i kolorystyce oraz zbliżonych właściwościach fizyko-mechanicznych;
 - uzupełnienie mniejszych uszkodzeń zaprawami renowacyjnymi;
 - uzupełnienie zaprawy w spoinach zaprawą mineralną;
 - scalenie i zabezpieczenie powierzchni muru przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - f) Wykonanie robót budowlano-konserwatorskich dotyczących kamiennego cokołu:
 - oczyszczenie powierzchni kamiennego cokołu z nawarstwień korozyjnych i zabrudzeń;
 - usunięcie wtórnej zaprawy ze spoin;
 - uzupełnienie większych ubytków masą imitującą kamień;
 - uzupełnienie zaprawy w spoinach elastyfikowaną zaprawą mineralną;
 - nasycenie i zabezpieczenie preparatem hydrofobowym powierzchni kamienia
 - g) W momencie rozpoczęcia prac budowlanych: ustawienie tablicy informacyjnej; tablica taka powinna mieć wymiary 180x120 cm. Tablica musi być zgodna z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przed podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych. Treść i wygląd tablicy musi być wcześniej uzgodniony z Zamawiającym.

Wspólny Słownik Zamówień CPV

Główny kod zamówienia CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

Pomocnicze kody zamówienia CPV:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45212350-4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

45212361 - 4 Roboty budowlane w zakresie kościołów

71315000-9 Usługi budowlane

71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

71530000-2 Doradcze usługi budowlane

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

1.2 Dane o zabytku:

Działania inwestycyjne obejmują rewitalizację zabytkowego kościoła wpisanego do wojewódzkiego rejestru zabytków nieruchomości pod numerem A-1226, zlokalizowanego w Lęborku (84-300), Plac Kopernika 6, działka nr 329/2, obręb geodezyjny nr 3, Gmina Miasto Lębork.

2. Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i nie stanowią wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych. Udowodnienie, że oferowane rozwiązanie jest równoważnościowe lub lepsze od wymaganego, leży po stronie Wykonawcy.
3. Odbiór robót ostateczny dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy oraz przedstawiciela Miasta Lębork.
4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców ani przeprowadzenia wspólnej wizji lokalnej. Wykonawcy mogą we własnym zakresie dokonać oględzin obiektu objętego zamówieniem, po uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa, jednak zaleca się jej odbycie w celu ułatwienia właściwego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie części lub całości zamówienia podwykonawcom.

VI. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Planowany termin zakończenia rzeczowej realizacji zamówienia: do 24 miesiące od dnia podpisania Umowy.
2. Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą: do 30 dni od wyboru wykonawcy i po otrzymaniu promesy inwestycyjnej z Banku Gospodarstwa Krajowego.
3. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych okolicznościach oraz pod warunkiem otrzymania zgody Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały opisane w warunkach zmiany umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



- a) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)
- b) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- c) Spełniają warunek dotyczący zdolności technicznych tj. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane polegające na remoncie elewacji ceglanej obiektu wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych, z których przynajmniej jedna została wykonana za kwotę nie mniejszą niż 300 tys. zł.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku należy załączyć wykaz stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego wraz z dowodami, że roboty zostały należycie wykonane.

- d) Spełniają warunek dotyczący zdolności zawodowych tj. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca zapewni do kierowania robotami budowlanymi w ramach zamówienia osobę, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego, spełniająca wymagania o których mowa w art. 37a ust.1 Ustawy o Ochronie Zabytków i opiece nad zabytkami oraz:
 - posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika budowy,
 - przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z przepisami art. 37c ustawy z dn. 23.07.2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami; przy czym na okres wyżej wymienionego doświadczenia może składać się doświadczenie uzyskane w czasie kilku robót budowlanych, których łączny czas składa się na 18 miesięcy.
 - pełniła funkcję kierownika na co najmniej 1 budowie, która została wykonana na kwotę co najmniej 300 tys. zł.
- e) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach. Warunek zostanie spełniony jeśli, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 zł. Na potwierdzenie należy dołączyć dokument opisany w Dziale VIII lit. j.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia min. 36 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem.
- g) Są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności. Na potwierdzenie należy załączyć kopię aktualnej polisy.

- 2. Podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 1 ppkt c) i d) powinny być opatrzone podpisem osoby/ób uprawnionej/ych oraz składa się je w formie oryginału lub w przypadku dowodów, że roboty zostały wykonane należycie, kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę



2. Ofertę należy przygotować pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym), na załączonym druku – Załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (-y) upoważnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie takie powinno być sporządzone na piśmie w postaci formalnego pełnomocnictwa, załączonego do wypełnionego formularza oferty.
5. Wraz z ofertą należy złożyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, wymienione poniżej.
6. Poprawki w ofercie i pozostałych dokumentach muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
7. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz zaleca się, aby były ponumerowane.
8. Wykonawca winien umieścić przygotowany egzemplarz oferty wraz z załącznikami w dwóch kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Miejscem składania ofert będzie Wydział Realizacji Inwestycji Urzędu Miejskiego w Lęborku (adres poniżej), pokój C 101. Obie koperty powinny zawierać nazwę i adres Wykonawcy, być zaadresowane: Wydział Realizacji Inwestycji, p. C 101, Urząd Miejski w Lęborku, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork oraz być oznaczone: OFERTA NA WYKONANIE W TRYBIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ PRZEDSIĘWZIĘCIA PN. „**Renowacja ścian, wschodniej i zachodniej, korpusu murów kościoła pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Lęborku**” (nie otwierać przed datą **27.08.2024, przed godz. 10.00**).
9. Jeżeli Wykonawca nie spełni powyższych wymogów, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za przedwczesne otwarcie oferty.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione. W tym wypadku zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) Wykonawcy, informacji dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
12. Wykonawca czyniąc zastrzeżenie, że pewne dokumenty nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania każdą stroną tego dokumentu wyraźnie oznacza.
13. Dokumenty składane wraz z ofertą:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - b) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - c) Zgoda na przetwarzanie danych – RODO, zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - d) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.) zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - e) Wykaz wykonanych robót – informacja o robotach budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert według wzoru określonego w załączniku nr 3 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane;
 - f) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;

- g) Kopia polisy ubezpieczeniowej OC działalności gospodarczej;
- h) Potwierdzenie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach. Potwierdzenie powinno mieć postać zaświadczenia z banku lub innej instytucji finansowej potwierdzającego zdolność ekonomiczną i finansową Wykonawcy.

IX. KRYTERIA OCENY OFERTY I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną poddane weryfikacji pod kątem zgodności z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka, która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację tych informacji zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:
 - a) zostały złożone w terminie,
 - b) są zgodne z przedmiotem zamówienia,
 - c) zostały złożone przez wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - d) zostały złożone zgodnie z wymaganiami wskazanymi w zakresie oferty.
3. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów zgodnie z poniższym wyjaśnieniem:

Kryterium	Waga
Cena	70 pkt.
Doświadczenie zawodowe Wykonawcy	30 pkt.

Kryterium „cena” – znaczenie 70 pkt - X

Pod pojęciem Cena należy rozumieć całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zamówieniem. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto zamówienia podaną na formularzu ofertowym.

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

X – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium Cena

C min – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu

Co – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 70 punktów w kryterium „Cena”.

Kryterium „doświadczenie zawodowe Wykonawcy” – 30 pkt - D

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie zawodowe jeżeli wykonawca wykaze się, iż zrealizował i prawidłowo ukończył roboty budowlane polegające na remoncie elewacji ceglanej obiektu wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych. Wykonawca otrzyma:

- dodatkowa jedna robota budowlana - 10 punktów,
- dodatkowe dwie roboty budowlane - 20 punktów,
- dodatkowe trzy roboty budowlane - 30 punktów.

Ocenie zostaną poddane wyłącznie roboty budowlane wykazane ponad roboty wskazane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone w punkcie 1c) Warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe Wykonawcy”.

Łączna ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona wg wzoru

$$O = X + D$$

gdzie:

O – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę

X – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium Cena

D – ilość punktów uzyskana przez daną ofertę w kryterium Doświadczenie zawodowe

4. Oferta z największą ilością punktów zostanie wyłoniona jako najbardziej korzystna.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej: Parafii będącej Beneficjentem dotacji: www.korona.lebork.pl oraz Wnioskodawcy, tj. Miasta Lębork: www.lebork.pl oraz <https://bip.um.lebork.pl>
7. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.

X. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert do dnia 27.08.2024 r. do godz. 9.45.

Dopuszcza się złożenie oferty:



1. W formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście. Miejsce składania ofert: Wydział Realizacji Inwestycji, p. C 101, Urząd Miejski w Lęborku, ul. Armii Krajowej 14, 84-300 Lębork.
2. Liczy się dzień i godzina wpływu oferty, a nie nadania oferty czy też jej sporządzenia. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zmawiający nie zwraca przesłanych ofert.
5. Otwarcie ofert nastąpi w Wydziale Realizacji Inwestycji Urzędu Miejskiego w Lęborku, pokój C 202 (adres jw.) o g. 10.15, w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy wyrażą chęć przybycia na część jawną postępowania. Przedstawiciele Wykonawców, którzy będą uczestniczyć w części jawnej, wpisują się na liście obecności. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. ZAKRES WYKLUCZENIA

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy:

- a) naruszają ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. Poz. 1497 z późn. zm.), tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożyły następujące oświadczenie w tym zakresie:

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.). Oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty i stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

- b) są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożyły następujące oświadczenie w tym zakresie:

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Oświadczenie zawarte jest w Formularzu oferty i stanowi zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów:



- a) wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn do zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie inwestycji;
 - b) potrzeby wprowadzenia zmian projektowych w szczególności robót dodatkowych lub/i zamiennych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - c) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - d) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
 - e) zmiany istotnych regulacji prawnych;
 - f) wystąpienia odmowy lub wydłużenia terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - g) wystąpienia przyczyn związanych z procedurami rozliczenia dofinansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy, w szczególności w sytuacjach wskazanych w ust. 1, w sytuacjach niezależnych od wykonawcy np. z powodu niesprzyjających warunków pogodowych, gdyby dalsza realizacja prac budowlanych mogła spowodować niekorzystne dla obiektu konsekwencje, w sytuacji przedłużających się procedur związanych z niezbędnymi pozwoleniami, w sytuacjach związanych z koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej wymagają dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy, innych sytuacji uzasadnionych protokołem konieczności.
3. Wydłużenie terminu realizacji umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych oraz Zamawiający uzyska zgodę na wydłużenie terminu realizacji inwestycji od Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Zmiany umowy wymagają zgody obydwu stron umowy i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XIII.DODATKOWE WARUNKI

1. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających, tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.
4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców w toku badania i oceny ofert wyjaśnień oraz informacji dotyczących treści dokumentów złożonych wraz ofertami bądź uzupełnienia braków w dokumentach, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.
8. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Wykonawcy stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
9. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, jeśli Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, jeśli oferta nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
10. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).
12. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca jest uprawniony do złożenia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o odrzuceniu oferty, protestu do Zamawiającego na czynność odrzucenia oferty. Kierownik Zamawiającego rozstrzyga protest w terminie 7 dni od wpłynięcia na adres poczty elektronicznej osoby do kontaktu Zamawiającego. Zamawiający odrzuca protest złożony po terminie, oddala lub uwzględnia protest. Uwzględniając protest Zamawiający powtarza wadliwą czynność.
13. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Podana cena ofertowa będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
14. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
15. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
16. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.



17. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
18. Planowany termin przekazania placu budowy: 14 dni od dnia podpisania Umowy z Wykonawcą, a terminem zakończenia data zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
19. Ewentualne roboty zamienne, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
20. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
21. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy, co zostało dokładnie opisane w pkt. „Warunki zmiany umowy” niniejszego zapytania ofertowego.
22. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określającym przedmiot zamówienia podstawowego oraz nie było objęte treścią zapytania ofertowego a Wykonawca nie był w stanie go przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 23 i 24. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
23. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że wykonawca robót dysponując opis przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania, mimo że opisem przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
24. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.
25. Wszelkie ewentualne kosztorysy wykonywane w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie Wykonawcy.
26. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie po:
 - a) protokolarnym odbiorze częściowym i końcowym robót,
 - b) wystawieniu faktur/y VAT przez Wykonawcę.
27. Wykonawca zapewni finansowanie Inwestycji, na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
28. Płatność za faktury VAT, o których mowa w pkt. 26 ppkt. a) będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Przy czym wkład własny – min. 2%, będzie płatny w terminie do 15 dni roboczych od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. W pierwszej kolejności zapłacona będzie kwota ewentualnej nadwyżki, tj. różnicy między faktyczną kwotą zamówienia a kwotą założoną we wniosku o dofinansowanie. Nadwyżka ta pokryta będzie ze środków Parafii. Następnie zapłacona będzie kwota stanowiąca nie więcej niż 2% wartości



inwestycji. Dalsze płatności realizowane będą w dwóch transzach: pierwsza obejmująca nie więcej niż 50% wartości dofinansowania określonego promesą i kolejna obejmująca pozostałą kwotę promesy.

29. Płatności będą realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowić będzie załącznik do umowy. Zapisy harmonogramu powinny być uzgodnione z Zamawiającym (Parafią) oraz Wnioskodawcą (Miastem) przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia
30. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, to mają zastosowanie następujące postanowienia:
- a) podział wynagrodzenia dla poszczególnych podwykonawców będzie przedmiotem rozliczeń pomiędzy nimi a Wykonawcą;
 - b) za działania i zaniedbania podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego jak za postępowanie własne.
31. Ewentualne spory w relacjach z wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawie, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane będą w pierwszej kolejności mediacjom lub innemu polubownego rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

ZAŁĄCZNIKI

Formularz oferty – załącznik nr 1

Wzór umowy – załącznik nr 2

Wykaz robót – załącznik nr 3

Wykaz osób - załącznik nr 4

Dokumentacja techniczna – załącznik nr 5

Kopia Promesy Banku Gospodarstwa Krajowego – załącznik nr 6

Harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 1 do wzoru umowy

DIECEZJA PELPLIŃSKA
PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
pw. N.M.P. Królowej Polski
84-300 Lębork, Pl. Kopernika 6
tel. 59 8622 645, NIP 841-13-705-18

PROBOSZCZ
Parafii Rzymskokatolickiej
pw. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski
Plac Kopernika 6, Lębork

ks. Andrzej Żur