

Załącznik do zarządzenia Nr 25/2023

Burmistrza Miasta Lęborka

z dnia 24 lutego 2023 r.

Regulamin Funkcjonowania i Obsługi Monitoringu Miejskiego w Lęborku

CEL I PRZEZNACZENIE MONITORINGU MIEJSKIEGO

Celem wykorzystania monitoringu miejskiego w Lęborku jest:

- a) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- b) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- c) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego,
- d) utrwalanie dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
- e) przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych.

§ 2.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Monitoring Miejski w Lęborku zwany dalej Monitoringiem, stanowi własność Gminy Miasto Lębork.
2. Administratorem danych osobowych pochodzących z nagrań z Monitoringu jest Gmina Miasto Lębork reprezentowana przez Burmistrza Miasta Lęborka. W sprawach związanych z danymi przetwarzanymi w systemie monitoringu miejskiego należy kontaktować się z Komendantem Straży Miejskiej w Lęborku oraz z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Lęborku.
3. Koordynatorem Monitoringu jest Komendant Straży Miejskiej w Lęborku.
4. W ramach pełnionej funkcji Administrator i Koordynator odpowiadają za:
 - a) zarządzanie systemem w sposób zgodny z celami RODO, ustawie o ochronie danych osobowych i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - b) kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania systemu,
 - c) zabezpieczenie obrazu przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym.
5. Komendant Straży Miejskiej kieruje organizacją pracy na stanowisku obserwatora Monitoringu.
6. Operator Monitoringu realizuje zadania na podstawie grafiku pracy sporządzanego i zatwierdzonego przez Komendanta Straży Miejskiej w cyklu miesięcznym.
7. Obserwatorami Monitoringu są upoważnione osoby.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach operatorami monitoringu mogą być funkcjonariusze Straży Miejskiej w Lęborku, za zgodą Sekretarza Miasta.

9. Prowadzenie obserwacji odbywa się w siedzibie Straży Miejskiej w Lęborku.

10. Dostęp do pomieszczenia jest ograniczony do osób posiadających upoważnienie Administratora do obsługi systemu monitoringu.

11. Prawidłowy poziom zabezpieczenia systemu monitoringu zostaje zapewniony przez:

- a) uniemożliwienie osobom nieupoważnionym dostępu do systemu monitoringu oraz do infrastruktury technicznej związanej z siecią teleinformatyczną,
- b) dostęp pracowników firm zewnętrznych jest możliwy po podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia prac w obecności osób upoważnionych,

12. System Monitoringu składa się z poniższych elementów:

- a) kamery rejestrujące,
- b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo,
- c) monitory.

13. Wykaz punktów kamerowych zlokalizowanych na terenie miasta Lęborka stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia

14. Operator w sytuacji zaobserwowania lub zarejestrowania obrazu zdarzeń naruszających porządek prawny zobowiązany jest do niezwłocznej interwencji polegającej na poinformowaniu dyżurnego Komendy Powiatowej Policji lub inne właściwe służby. Powyższy fakt jest zobowiązany odnotować w rejestrze służby Operatora.

15. Dane pozyskane z obserwacji Monitoringu mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań (policji, sądom, prokuraturze), . Udostępniane dane zapisywane są na elektronicznych nośnikach informacji i wydawane za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

16. Nagrania z monitoringu nie są udostępniane bezpośrednio osobom fizycznym. Potrzebę uzyskania takich danych jako środka dowodowego należy zgłosić organom ścigania.

17. Udostępnianie nagrań z Monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z Monitoringu”.

18. Dopuszcza się możliwość obserwacji „on line” w Centrum Obsługi Monitoringu Miejskiego Miasta Lęborka przez uprawnione służby. Działanie powyższe musi być odnotowane w „Rejestrze wykorzystania materiałów”.

19. Obraz z punktów kamerowych przesyłany jest na stanowisko automatycznie, następnie rejestrowany jest w formie zapisu elektronicznego na urządzeniu rejestrującym przez całą dobę.

20. Zarejestrowany obraz przechowywany jest na macierzach dyskowych przez miesiąc, po czym jest automatycznie kasowany poprzez nadpisywanie. W przypadkach uzasadnionych prowadzonym postępowaniem, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w tym postępowaniu termin ten ulega przedłużeniu do 3 miesięcy.

21. Wykorzystywanie informacji uzyskanych w toku obserwacji oraz zarejestrowanych obrazów zdarzeń są określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych i rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.

§ 3.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Informacja o Monitoringu na terenie miasta zamieszczona jest na stronie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lęborku: www.bip.um.lebork.pl
2. Straż Miejska w Lęborku, mając na uwadze zasadę art 5 Konstytucji RP, która stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, zobowiązana jest stosować monitoring z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności mieszkańców i osób przebywających na terenie miasta.

§ 4.

ZAKRES PRZETWARZANYCH DANYCH

Zakres możliwych przetwarzanych danych osobowych w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniach rejestrujących:

- a) wizerunek osoby,
- b) nr rejestracyjny pojazdu.

§ 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dokonywanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Monitoringu Miejskiego następuje w trybie jego nadania.
2. Komendant Straży Miejskiej w Lęborku ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Regulaminu.